

GESTIONNAIRE COMPTABILITÉ ET RESSOURCES HUMAINES (F/H)



Offre n° O035251009001345

Publiée le 09/10/2025

Synthèse de l'offre

Employeur : Syndicat Intercommunal "Piscine de la Conterie"

Lieu de travail : Rue Léo Lagrange, Chartres-de-Bretagne (Ille-et-Vilaine)

Poste à pourvoir le : 01/12/2025

Date limite de candidature : 07/11/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Gestion des ressources humaines > Ressources humaines, statut et rémunération

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur

Rédacteur principal de 2ème classe

Rédacteur principal de 1ère classe

Métier(s) : [Assistant ou assistante de gestion des ressources humaines](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du Directeur de l'établissement, vous assurez la gestion des ressources humaines et des opérations comptables du SIVU Piscine de la Conterie, en cohérence avec les orientations de la collectivité. Vous jouez un rôle clé dans le bon fonctionnement administratif, budgétaire et organisationnel du service.

Missions / conditions d'exercice :

Ressources humaines :

- Élaboration des contrats, suivi des carrières, avancements, promotions
- Saisie et vérification des éléments de paie pour transmission au CDG 35

- Suivi administratif du temps de travail
- Préparation et rédaction des actes administratifs relatifs à la gestion du personnel
- Conseil et sécurisation des pratiques RH auprès des services
- Préparation des dossiers pour les commissions administratives (CAP, promotions internes)

Comptabilité & finances :

- Enregistrement des opérations comptables, suivi de : la trésorerie, régie, mandats et factures.
- Contrôle des pièces justificatives, engagement et suivi budgétaire
- Préparation des échéanciers, FCTVA, tableaux de bord
- Suivi des fournisseurs, mandatement des dépenses, titres de recettes

Appui administratif au fonctionnement du SIVU :

- Préparation des comités syndicaux et commissions : convocations, comptes rendus, rédaction et enregistrement des délibérations

Profils recherchés :

- Maîtrise du statut de la fonction publique, des règles comptables et de la paie
- Connaissance des SIRH, outils de gestion du temps et logiciels comptables
- Bonne maîtrise des règles budgétaires, de la comptabilité publique et des circuits de décision
- Connaissance du droit du travail, des retraites, et des obligations réglementaires RH
- Rigueur, autonomie, organisation
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité
- Capacité à travailler en équipe et à dialoguer avec des interlocuteurs variés
- Réactivité, adaptabilité, sens du service public

Contact et modalités de candidature

Contact : 0299771300

Informations complémentaires :

Rémunération statutaire + IFSE + CIA + Titres de restauration + Participation employeur à la prévoyance + adhésion au COS Breizh.

Temps complet (36h/semaine). Horaires réguliers en semaine, réunions possibles en soirée. Poste basé à la Piscine de la Conterrie – SIVU intercommunal (35).

Environnement de travail stable et dynamique, au cœur du service public local

Adresser lettre de motivation + CV par mail à direction@conterrie.fr.

Entretiens de recrutement le 27/11/2025.

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o035251009001345-gestionnaire-comptabilite-ressources-humaines-f-h>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.