



Nom de l'association :

.....

**Demande de subvention
Année 2022-2023**

**Dossier à retourner complet
avant le 22 janvier 2023 à :**

Mairie de Noyal-Châtillon-Sur-Seiche
Service vie associative
3 rue de la Mairie

35230 Noyal-Châtillon-Sur-Seiche
Tél. 02.99.05.20.09
vieassociative@ville-noyal-chatillon.fr

***Tout dossier de demande de subvention non parvenu à
cette date ou incomplet ne pourra être examiné***

Date de réception du dossier : ___/___/___

I- Identification de l'association :

Nom de l'association :

Sigle ou nom usuel :

Objet de l'association :

Déclaration à la préfecture le : / /

Date de parution au Journal Officiel : / /

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance, si différente :

Téléphone : / / / /

@ :

Membres du bureau :

Bureau	Nom - Prénom	Adresse	N° Téléphone	Adresse mail
Président				
Vice-Président				
Secrétaire				
Trésorier				

II- Renseignements concernant l'activité de l'association :

Date de la dernière assemblée générale : / /

Fréquence par an des réunions du conseil d'administration :

Fréquence par an des réunions de bureau :

Affiliation à la fédération de :

1- Nombre d'adhérents :

Age	Nombre d'adhérents Castelnodais		Nombre d'adhérents extérieurs	
	Masculin	Féminin	Masculin	Féminin
Moins de 13 ans				
De 13 à 18 ans				
Plus de 18 ans				
Total				

Montant de l'adhésion par catégorie (ex : selon l'âge, le lieu de résidence...) :

2- Montant de l'adhésion annuelle à l'association :

Adhésion à l'association :

Le cas échéant, préciser le montant reversé à une fédération :

Concernant les associations multi-activités, joindre le détail des adhérents et des tarifs, ventilé par activités.

3- Composition de l'encadrement :

Votre association emploie-t-elle des salariés : Non Oui

Si oui, complétez le tableau ci-dessous :

Intitulé du poste	Type de contrat ⁽¹⁾	Durée	Nombre d'heures

⁽¹⁾ Précisez : CDI, CDD, contrat aidé....

III- Eléments financiers de l'association :

Le rapport moral de l'exercice précédent

Joindre une photocopie du rapport moral présenté lors de la dernière assemblée générale.

Le bilan financier et budget prévisionnel

- Joindre une photocopie du bilan financier présenté lors de la dernière assemblée générale (exemple de document en annexe 1)
- Joindre le compte de résultat de l'exercice 2022 (annexe 2) et le budget prévisionnel pour l'exercice 2023 (annexe 3)

IV- Attestation sur l'honneur :

Le renseignement de cette fiche est obligatoire pour toutes les demandes de subventions et quel que soit le montant de la subvention sollicité.

Je soussigné(e), (Nom et Prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association

Certifie que les informations transmises dans ce dossier sont sincères et conformes à nos écritures.

Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférant

Fait à :

le :

Nom, Prénom

Signature :

Rappel des pièces obligatoires à fournir

- Rapport moral présenté à la dernière AG
- Bilan financier présenté à la dernière AG
- Compte de résultat 2022
- Budget prévisionnel 2023
- Relevé d'identité bancaire pour le versement de la subvention
- Attestation d'assurance pour 2022 - 2023

Eventuellement :

- Justificatif pour la prestation de gestion administrative des salaires